Istituto Comprensivo S.Quasimodo Agrigento

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA di I GRADO ad INDIRIZZO MUSICALE

Via M. Amari, 4 - 92100 Agrigento - tel. 0922/597521

C.F. 80005350840 – email agic82400c@istruzione.it – pec agic82400c@pec.istruzione.it

http://www.icquasimodoagrigento.edu.it

AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO
SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DELLA SCUOLA PRIMARIA IN MODALITÀ A DISTANZA

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 del 18/01/2024;
VISTO l'art. 44 co. 6 del CCNL che prevede: "Con Regolamento d'Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria dall'art. 43 (Attività dei docenti), comma 5, e di alcune delle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) del presente articolo che non rivestano carattere deliberativo; con il medesimo strumento è possibile estendere lo svolgimento a distanza alle attività di cui al comma 3, lett. a) e b) che rivestono carattere deliberativo sulla base dei criteri definiti dal MIM, previo confronto di cui all'art. 30, comma 9, lett. a)."
VISTA la delibera n. 27 del Collegio dei Docenti del 19/10/2023 e la conseguente necessità di adottare un regolamento per lo svolgimento a distanza della programmazione settimanale della scuola primaria ai sensi del suddetto art. 44;
CONSIDERATO l'orientamento applicativo dell'ARAN CIRS120 del 12/06/2024 che chiarisce:
- il CCNL offre la possibilità di prevedere lo svolgimento a distanza anche di alcune delle attività funzionali all'insegnamento, tra cui rientrano le due ore di programmazione didattica collegiale per i docenti della scuola primaria.
- Tali attività devono essere previste nel Regolamento d'istituto e possono essere svolte utilizzando una delle due modalità di lavoro a distanza disciplinate nel Titolo III, fermo restando che la scelta di quale modalità adottare è direttamente correlata alla compatibilità della stessa con il funzionamento e l'organizzazione scolastica;
VISTO l'art. 22 della legge n. 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"; **CONSIDERATO** che l'istituto ha adottato apposito DVR per la valutazione del rischio della attività lavorative svolte in modalità di lavoro agile per il personale tecnico ed amministrativo, applicabile anche al personale docente con riferimento alle sole attività di programmazione settimanale

ADOTTA

Il seguente Regolamento:

ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE E DEFINIZIONE

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità a distanza, degli incontri settimanali di programmazione didattica dei docenti della scuola primaria.
2. Valutata la compatibilità delle attività di programmazione con il funzionamento e l'organizzazione scolastica, le stesse verranno svolte nella modalità di "lavoro agile".
3. Tutti i docenti partecipano, pertanto, senza vincoli di luogo, tramite apposita piattaforma messa a disposizione dall'istituzione scolastica, nel pieno rispetto dei criteri di trasparenza, tracciabilità e di regolarità, con la sola peculiarità, trattandosi di attività che possono essere svolte anche collegialmente, di concordare una calendarizzazione con orario comune (v. art. 4).

ART. 2 - REQUISITI TECNICI MINIMI

1. Per partecipare alle riunioni in modalità telematica, i docenti dovranno disporre di un pc personale dotato di microfono, per consentire l'interazione sincrona, e di videocamera, che dovrà essere tenuta sempre attiva; in tal modo si potrà intervenire nella discussione, presentare/visionare documenti, utilizzando le funzionalità della piattaforma e garantire l'effettiva compartecipazione. Sono vietate immagini fisse e sfondi personalizzati. È vietata la registrazione schermo. Tutti i partecipanti alla riunione hanno l'obbligo di accedere alla seduta con il proprio nome, cognome e account istituzionale, attivare la telecamera, spegnere il microfono (da riattivare in caso di intervento).

2. È consentito collegarsi attraverso modalità audio e video (il partecipante agli incontri deve essere visto e sentito) da qualsiasi luogo, purché vengano adottati tutti gli accorgimenti tecnici che garantiscano la sicurezza dei dati, delle informazioni e la segretezza della seduta; sono da escludere, pertanto, i luoghi pubblici, spazi all'aperto o gli ambienti dove sono presenti o possono transitare familiari o persone esterne alla riunione. È vietato collegarsi da mezzi in movimento.

3. È opportuno connettersi in anticipo per assicurarsi che la connessione funzioni correttamente e verificare preventivamente che la carica della batteria sia sufficiente ad alimentare il dispositivo per la durata della riunione. Al fine di evitare ritorni di audio nelle comunicazioni in remoto, è raccomandato l'uso delle cuffie.

ART. 3 – PRIVACY E SICUREZZA

1. I docenti sono tenuti a rispettare le norme sulla privacy e sulla trasparenza, nel rispetto dell'incarico di "autorizzato al trattamento dei dati personali" conferito a tutti i docenti dell'istituto e delle policy già adottate.
2. Le attività verranno svolte nella modalità di lavoro agile, previa adozione di specifico DVR e consegna ai lavoratori e al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, con cadenza almeno annuale, di un'informativa scritta nella quale sono individuati i rischi generali e i rischi specifici connessi alla particolare modalità di esecuzione del rapporto di lavoro.

ART. 4 - CONVOCAZIONE RIUNIONE PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE

1. Poiché le due ore di programmazione rientrano nell'orario di servizio dei docenti, il presente Regolamento non ne disciplina la convocazione; gli incontri si svolgeranno a distanza ogni mercoledì dalle ore 16.30 alle ore 18.30, in assenza di previo invito formale. Saranno create cinque classroom all'interno della piattaforma Google Workspace di istituto, ciascuna per ogni consiglio d'in-

terclasse, alle quali si iscriveranno, con account di istituto, tutti i docenti delle classi parallele. Il collegamento avverrà attraverso il link di Google Meet, all'interno delle classroom.
2. Ogni primo mercoledì del mese la programmazione settimanale verrà effettuata in presenza, presso la sede centrale, dalle ore 16.15 alle 18.15. In tali giornate le docenti avranno la possibilità di confrontarsi per interclasse limitando, ai soli casi indispensabili e urgenti, i colloqui in presenza con i genitori.
3. La presenza dei docenti alla programmazione settimanale a distanza della Scuola Primaria verrà registrata, dal coordinatore di interclasse, sul verbale redatto al termine dell'incontro ed inserito sul RE, alla voce "Programmazione".
4. In caso di particolari esigenze educativo-didattiche-organizzative, la programmazione settimanale potrà svolgersi anche in presenza, previa comunicazione del Dirigente tramite circolare interna, oppure, previa richiesta dei docenti da inoltrare al DS con sette giorni d'anticipo.

ART. 5 - SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE
1. Durante lo svolgimento delle sedute, le webcam di tutti i docenti dovranno essere attive; i microfoni saranno spenti ed accesi solo per intervenire alla discussione.
2. È fatto divieto ai partecipanti la registrazione audio e/o video, fotografica della videoconferenza.
3. Ai fini della verifica del raggiungimento degli obiettivi, come previsto per lo svolgimento delle attività lavorative in modalità agile, i coordinatori di interclasse produrranno verbale settimanale, elaborato di concerto con tutti i docenti del relativo Consiglio di Interclasse, da caricare nell'area documentale del RE.
4. L'eventuale impossibilità a partecipare alla Programmazione settimanale sarà comunicata dagli interessati, prima dell'inizio degli incontri, al Dirigente Scolastico tramite mail e al coordinatore di interclasse. L'assenza dovrà essere giustificata con idonea documentazione o anche mediante autocertificazione e inoltrata secondo le modalità stabilite dalla scuola. L'amministrazione potrà verificare a campione l'autenticità di quanto dichiarato.
5. I docenti titolari di discipline in più classi e plessi programmeranno con i diversi team, garantendo la presenza in maniera proporzionale rispetto al numero delle classi.
6. Se nell'orario previsto per l'inizio della riunione, ovvero durante lo svolgimento della stessa, si verificano problemi tecnici, si darà ugualmente corso alla riunione, se il numero legale è garantito, considerando assente il componente che sia impossibilitato a collegarsi. L'assenza dovrà essere adeguatamente giustificata.
7. Nella riunione telematica bisogna mantenere lo stesso contegno richiesto per le riunioni in presenza.

ART. 6 – DECORRENZA
1. Il presente Regolamento entra in vigore a partire dall'a.s. 2025/2026 e conserva validità fino a quando non sarà modificato, sostituito o abrogato. Lo stesso, in corso di validità, potrà essere modificato per sopravvenute esigenze e disposizioni ministeriali o normative.

ART. 7 – PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO
1. Copia del presente Regolamento è pubblicata all'Albo Online, in Amministrazione Trasparente e sul sito web istituzionale.

Agrigento, lì 14/10/2025

Approvato dal Consiglio d'Istituto con del. n.41 del 14/10/2025.