Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo S. Quasimodo Agrigento

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA di I GRADO ad INDIRIZZO MUSICALE

Via M. Amari, 4 - 92100 Agrigento - tel. 0922/597521 - fax 0922/598939

C.F. 80005350840 – email agic82400c@istruzione.it – pec agic82400c@pec.istruzione.it

www.icquasimodoagrigento.edu.it

I. C. STATALE "S. QUASIMODO" AG
Prot. 0008801 del 26/10/2022
IV-5 (Uscita)

- **Sig.ra Nocera Antonina**
- **Al DSGA Pennacchio Giovanni**
- **Sito WEB della Scuola**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo Pretorio Online**
- **Agli Atti**

Oggetto: Incarico di Collaudatore interno all'istituzione scolastica progetto:

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Avviso Pubblico Prot. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE.U. 0038007 del 27/05/2022. Codice Identificativo Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-212 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". CUP: J44D22000460006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione Sicilia";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Regolamento U.E. n. 1303/2013, recante disposizioni comuni su Fondi Strutturali

e di investimento europei, e il Regolamento U.E. n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Avviso Pubblico Prot. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE.U. 0038007 del 27/05/2022. Codice Identificativo Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-212 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022, autorizzativa del progetto;

VISTO il proprio Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7944 del giorno 5 ottobre 2022;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei", Prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2021;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per le Risorse umane e strumentali, Direzione Generale per le risorse finanziarie, Ufficio IX, Prot. n. 25415 del 04/11/2021 recante oggetto "Schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018";

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto FESR è necessario avvalersi di una figura avente competenze nel collaudo delle attrezzature tecnologiche previste dall'avviso;

VISTO l'avviso di selezione rivolto al personale interno per l'incarico di collaudatore prot. 8154 del 11/10/2022;

VISTO il decreto di istituzione della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute, prot. n. 8511 del 17/10/2022;

VISTA la pubblicazione della graduatoria per il conferimento dell'incarico di Collaudatore, prot. 8578 del 19/10/2022;

CONSIDERATO che per il bando di selezione per l'incarico di Collaudatore interno è stata inoltrata 1 sola domanda proveniente dalla sig.ra Antonina Nocera;

ACCERTATO che tale candidatura è giunta nei termini previsti dall' avviso di selezione;

VISTO il verbale prot. n. 8577 del 19/10/2022 della Commissione per la valutazione delle istanze di Collaudatore interno pervenute, nel quale si rilevava che la domanda della Sig.ra Antonina Nocera si riteneva completa e esaustiva rispetto a quanto richiesto nel bando e si procedeva alla pubblicazione della graduatoria provvisoria;

VISTO che nessun reclamo veniva presentato avverso la stessa,

INDIVIDUA E INCARICA

la sig.ra Nocera Antonina, CF: NCRNNN67P68H159D, assistente amministrativo in servizio presso questa istituzione scolastica, per il collaudo relativo al progetto 212 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" codice prog. 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-212

COMPITI DEL COLLAUDATORE

- Svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature tecnologiche previste dal progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- Collaborare con il D. S., con il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- Verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

COMPENSO

Per l'incarico, secondo quanto previsto dal vigente CCNL scuola, è previsto un compenso complessivo di massimo € 1125,00 Lordo Stato.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget da parte del M.I.. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nellina Librici

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa